

À

MONSIEUR LE DIRECTEUR PROVINCIAL DE L'EQUIPEMENT ET DU
TRANSPORT ET DE LA LOGISTIQUE.

*Objet: Demande de mise à jour du dossier - Nouveau cahier des charges
relatif aux agences de location de voitures sans chauffeur.*

Monsieur,

*Nous avons l'honneur de vous adresser ma demande afin de procéder à
la mise à jour de mon dossier administratif, conformément aux exigences
du nouveau cahier des charges régissant les agences de location de
voitures sans chauffeur.*

*Cette demande s'inscrit dans le cadre de la régularisation de ma
situation administrative et de l'alignement de mon activité avec les
nouvelles dispositions prévues par les autorités compétentes.*

*Je vous prie de bien vouloir de bien vouloir étudier ma demande et
procéder à la mise à jour nécessaire dans les plus brefs délais.*

*Dans l'attente de votre retour, je vous prie d'agréer, Madame,
Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.*

Signature

GERANT